लेखाशास्त्र
Accountancy
(320)
शिक्षक अंकित मूल्यांकन पत्र
Tutor Marked Assignment

कुल अंकः 20
Max. Marks: 20

टिप्पणी: (i) सभी प्रश्नों के उत्तर देने अनिवार्य हैं। प्रत्येक प्रश्न के अंक उसके सामने दिए गए हैं।

Note: All questions are compulsory. The marks allowed for each question are given at same place.

(ii) उत्तर पुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर ऊपर की ओर अपना नाम, अनुक्रमांक, अध्ययन केन्द्र का नाम, विषय स्पष्ट शब्दों में लिखिए।

Write your name, enrolment number, AI name and subject on the top of the first page of the answer sheet.

1. निम्नलिखित में से किसी एक प्रश्न का उत्तर लगभग 40–60 शब्दों में दीजिए : 2

Answer any one of the following questions in about 40-60 words :

(a) एक विद्यार्थी ने हाल ही में वाणिज्य के विद्यार्थी के रूप में आपकी कक्षा में प्रवेश लिया है, जो लेखांकन तथा लेखाविधि को एक समान मानता है, तथा अपनी बात के लिए बहस करता है। आप उसे किस प्रकार समझायेंगे कि दोनों अलग–अलग अवधारणायें हैं। अपने उत्तर के पक्ष में 4 कारण बताइये। (पाठ 1 देखें)

One of the students who has recently joined your class as a student of commerce, consider that Accounting and Book Keeping are same, and argue in favour that they are two. How will you convince him that they are two different concepts. Give at least four point in favour of your argument. (See lesson 1)

(b) लेखा–पुस्तकों में सभी लेन–देन एक अवधारणा के आधार पर इस प्रकार लिखे जाते हैं कि इन लेनदेनों पर लाभों की गणना एक विशेष समयावधि के लिए की जाती है। इस अवधारणा का नाम बताइये तथा इसे समझाइये। (पाठ 2 देखें)

All the transactions are recorded in the books of accounts on the base of a concept that profits on these transaction are ascertained for a specific period. Name and explain this concept(See lesson 2)

2. निम्नलिखित में से किसी एक प्रश्न का उत्तर लगभग 40–60 शब्दों में दीजिए। 2

Answer any one of the following questions in about 40-60 words.

(a) लेखांकन की एक अवधारणा यह निर्देशित करती है कि लाभ की पूर्व कल्पना मत करो परन्तु सभी सम्भावित हानियों के लिए आयोजन कर लीजिए। इस अवधारणा का नाम बताइये तथा इसका महत्त्व बताइये। (पाठ 3 देखें)

निम्नलिखित से लेखांकन समीकरण बनाइए।

(i) रोकड़ से व्यापार आरम्भ किया, 20000 रु.

(b) रु. 6,000 का नकद तथा 1,50,000 रू. का उधार माल क्रय किया।

(c) 4,000 रु. लागत का माल 20% लाभ पर नकद बेचा तथा 72000 रु. लागत का माल 25% के लाभ पर बेचा।

A concept of Accounting directs that Anticipats no profit, but provide for all possible losses. Name this concept and give its signifiance. (See lesson 3)

Prepare Accounting Equation from the following.

(a) Started business with cash Rs. 20000.

(b) Purchased goods for cash Rs. 6000 and on credit Rs. 150000.

(c) Sold goods for Cash costing Rs. 4000 at a profit of 20% and in Credit costing Rs. 72000 at a profit of 25%. (See lesson 4)

3. निम्नलिखित में से किसी एक प्रश्न का उत्तर लगभग 40–60 शब्दों में दीजिए। 2

Answer any one of the following questions in about 40-60 words.

(a) यह मानते हुए की कथन सही है

निम्नलिखित रोजनामचा प्रविष्टियों को शुद्ध कीजिए।

1.	रोकड़ खाता नाम	1,500	
	विकास कुमार से		1,500
	(विकास से ब्याज प्राप्त किया)		
2.	क्रय खाता नाम	5,000	
	वेतन खाते से		5,000
	(हीरा लाल को वेतन दिया)		
3.	क्रय खाता नाम	8000	
	रोकड़ खाते से		
	(नकद फर्नीचर खरीदा)		8,000
4.	बीमा प्रीमियम खाता नाम	3000	
	रोकड़ खाते से		
	(अगले वर्ष के लिए बीमा प्रीमियम दिया)		

1.	Cash A/c	Dr.	1,500	
	To Vikas Kumar			1,500
	(Interest received from Viaks)			
2.	Hira Lal A/c	Dr.	5,000	
	To salary			5,000
	(Salary paid to Hira Lal)			
3.	Purchases A/c	Dr.	8,000	
	To Cash A/c			8,000
	(Furniture purchased for cash)			

4. Insurance Premium A/c Dr. 3,000
To Cash A/c 5,000
(Insurance premium paid for next year)

(b) निम्नलिखित की रोजनामचा प्रविष्टियाँ कीजिए :-

जन. 5 10,000 रु. का नकद माल खरीदा तथा 2,000 रु. उसके भाड़े पर व्यय किये।

जन. 10 भवन निर्माण के लिए 20,000 रु. सीमेंन्ट, 10,000 रु. लकड़ी तथा 5,000 रु. मजदूरी का भुगतान किया।

जन. 17 20000 रु. की पुरानी मशीनरी खरीदी तथा इसकी तुरन्त मरम्मत पर 2500 रु. व्यय किए।

जन. 20 5 जनवरी को क्रय किए गए माल में से आधा माल 50% लाभ पर बेचा।

Rectify the following journal entries assuming that the narration is correct.

Jan. 5 Purchased goods for cash Rs. 10,000 and spent Rs. 2,000 for its carriage.

Jan 10 Paid Rs. 20000 for cement, Rs. 10,000 for timber and Rs. 5,000 as wages for the construction of building.

Jan. 17 Purchased an old machinery for Rs. 20,000 and spent Rs. 2,500 on its immediate repairs.

Jan. 20 Half of the goods purchased an Jan. 5 was sold at 50% profit.

4. निम्नलिखित में से किसी एक का उत्तर लगभग 100-150 शब्दों में दीजिए। 4

Answer any one of the following questions in about 100–150 words.

(a) व्यवसाय का चाहे कैसा आकार हो, प्रत्येक व्यवसाय में प्रतिदिन कई छोटे-छोटे भुगतान होते रहते हैं जैसे डाक व्यय, स्टेशनरी, बस या टैक्सी का किराया भाड़ा इत्यादि। सामान्यतः भुगतान बारंबार किये जाते हैं। यदि इन भुगतानों को रोकड़िया मुख्य रोकड़ पुस्तक में प्रविष्ट करे तो उसका कार्य बहुत अधिक बढ़ जायेगा तथा रोकड़ पुस्तक भी अत्यन्त भारी हो जायेगी। इससे बचने के लिए किस प्रणाली को अपनाना चाहिये। इस प्रणाली की आवश्यकता बताइये। (पाठ 7 देखें)

In every business, irrespective of its size, daily a large number of small payments, such as for postage, stationary, bus fare, taxi fare, cartage etc. have to be made. If these payments are made by the cashier and are recorded in the main cash book, the cashier will be overburdened with the work and the cash book will also become very bulky. Which system should be adopted to avoid this. Give the need of this system. (See lesson 7)

(b) निम्नलिखित लेन-देनों की प्रविष्टियाँ रोजनामचे में कीजिए। (पाठ 8 देखें)

(a) किराये का भुगतान नहीं किया (किराया देना बाकी) रु. 1,000

(b) निजी उपयोग के लिए मालिक ने माल लिया रु. 200

(c) राम एण्ड सन्स से उधार मशीन खरीदी रु. 10,000

(d) 1,00,000 रु. की मोटरकार पर 15% प्रतिवर्ष की दर से एक वर्ष का ह्रास लगाइये।

Enter the following transactions in Journal proper of Geeta (See lesson 8)

(a) Rent not pard (Rent outstanding) Rs. 1,000

(b) Goods withdrawn by proprictor for personal use Rs. 200.

(c) Purchase of Machine on Credit for Rs. 10,000 from Ram & Sons.

(d) Depreciate Motor Car with book value Rs. 1,00,000 @ 15% p.a. for one year.

5. निम्नलिखित में से किसी एक का उत्तर लगभग 100–150 शब्दों में दीजिए। 4

Answer any one of the following questions in about 100–150 words.

(a) यदि तलपट का मिलान हो जाता है तो ऐसा माना जा सकता है कि सभी लेन–देनों की प्रविष्टियां गणितीय रूप से शुद्ध हैं और इनकी खाताबही में सही से खतौनी की गयी है। यदि तलपट का योग समान नहीं आता है तो इसका अर्थ है कि व्यावसायिक लेन–देनों की प्रविष्टियाँ तथा उनकी ख़तौनी खाता बही में सही नहीं की गयी है ऐसे किन्हीं चार कारणों को बताइये जिनके कारण तलपट का योग बराबर नहीं आता है।

If Trial balance is in agreement it can be assured that all the entries of transactions are recorded airthmatically accurate in posted in the ledger. If the total do not tally it means there are some errors in recording and posting in the ledger. State any reasons for disagreement of Trial Balance.

(b) जब एक व्यवसायी अपनी रोकड़ बही शेष का मिलान पास बुक के शेष से करता है तो सामान्यत: इनमें अन्तर होता है, क्योंकि रोकड़ बही के बैंक स्तंभ में लेन–देनों की खतौनी तथा पास बुक में प्रविष्टियों का समय एक नहीं होता। रोकड़ बही तथा पास बुक के बीच ऐसे अंतर के सामान्य कारणों को बताइए।

When a businessman compares the Bank balance of its Cash book with the balance shown by the bank pass book, there is often a difference. As period of posting the transactions in the bank column of Cash Book does not correspond with the time period of posting in the bank pass book. Name the common reasons of such differences between the Cash book & Pass Book.

6. नीचे दी गई परियोजनाओं में से कोई एक परियोजना तैयार कीजिए। 6

Prepare any one project out of the given below.

(a) आप मैसर्स बड़ौदा टैक्सटाइल में सहायक लेखाकार हैं। आपकी कम्पनी ने मैसर्स कृष्णा ट्रेडर्स को रु. 2,50,000/– का माल बेचा तथा भुगतान में तुरन्त एक चैक प्राप्त किया जिसका विवरण नीचे दिया गया है:–

Your are employed with M/s Baroda Textiles Ltd. as assistant Accountant. Your company sold goods to M/s Krishna Traders for the Rs. 250000/- and immediately received the payment by cheque, which is given below.

A/c Payee

दिनांक/Date : 04.04.2015

Pay M/s Baroda Textiles Ltd. ..... या धारक को OR BEARER रुपये Rupees Two lakh fifty thousand only ..... Rs. 250000/-

खाता न. 808430100112

State Bank of India
Swasthya Vihar
Delhi

For Krishna Traders

0753112 110024077 10

अब आप एक वाउचर बनाइए, उसके पश्चात् एवं भुगतान पर्ची में भरकर चैक को मैसर्स बड़ौदा टैक्सटाइलस लि. के खाते में जमा करना है तथा इसे रोकड़ बही में लिखना है।

You are required to prepare a voucher and fill a 'Pay-in-Slip' for depositing the above stated cheque into the account of M/s Baroda Textiles Ltd. and record the transaction into Cash Book.

(b) आपके चाचा जो एक व्यापारी हैं अपने खाते हाथ से तैयार करते हैं और आधुनिकीकरण तथा कम्प्यूटरीकरण के न होने कारण बहुत सारी कठिनाइयों का सामना करते हैं। वे आपकी सलाह के कारण अपने खातों को कम्प्यूटरीकृत करने के लिए तैयार हो जाते हैं परन्तु अब उनके सामने मुख्य समस्या लेखांकन साफ्टवेयर क्रय करने की है। लेखांकन के विद्यार्थी होने के कारण बाजार में उपलब्ध विभिन्न लेखांकन साफ्टवेयरों के नामों के साथ आपको एक रिर्पोट बनानी है जिससे उन्हें यह जानकारी प्राप्त हो जाये कि लेखांकन साफ्टवेयर क्रय करने में क्या बातें ध्यान में रखी जायें।

Your uncle who is a businessman maintains his accounts manually, and is facing lots of problems in the same due to lack modernization & computerization. He is somehow convinced by your arguments for computerization of Accounting system and want to get an accoiunting software, but he again confused as to what factors he should keep in mind before the purchase of accounting software. As a student of Accountancy suggest him by way of a report regarding the softwares available in market with name sand the factors he should consider in selecting an accounting software.