# Business Studies

# व्यवसाय अध्ययन

## (215)

## Assignment - I

## मूल्यांकन पत्र - I

## (Lesson 1-10)

## (पाठ 1 से 10 तक )

Max. Marks : 25
कुल अंक : 25

**Note :** (i) All questions are compulsory. Each question carries equal marks.

**टिप्पणीः** सभी प्रश्नों के उत्तर देने अनिवार्य हैं। प्रत्येक प्रश्न के अंक समान हैं।

(ii) Write your name, enrolment number, AI name and subject etc. on the top of the first page of your answer sheet.

उत्तर पुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर ऊपर की ओर अपना नाम, अनुक्रमांक, अध्ययन केन्द्र का नाम, विषय आदि स्पष्ट शब्दों में लिखिए।

**1.** Answer any **two** of the following questions in about 60-80 words each.

निम्नलिखित प्रश्नों में से किन्हीं **दो** के उत्तर लगभग 60-80 शब्दों में दीजिए।

**(a)** Sunita is working as a nurse in a near by Hospital. Her son falls ill and she takes care of him at home. Is it an economic activity? Give reasons in support of your answer.

सुनीता एक नर्स है जो कि अपने पास ही के एक हस्तपताल में कार्यरत है। उसका बेटा बीमार हो जाता है तथा घर पर वह उसकी देख भाल करती है। क्या यह एक आर्थिक क्रिया है। अपने उत्तर के समर्थन में कारण दीजिए।

**(b)** Suresh had gone to Dubai and brought lots of perfume from there. He sold few of it to his friends and gifted some to his relatives. Can we say that Suresh is doing business. Support your answer with reason.

सुरेश दुबई गया था जहां से वह काफी सुगन्धि का सामान लेकर आया। इसमें से कुछ को उसने अपने मित्रों को बेच दिया तथा कुछ को अपने सगे सम्बन्धियों को उपहार स्वरूप दे दिया। क्या हम कह सकते हैं कि सुरेश व्यवसाय कर रहा हैं? अपने उत्तर के पक्ष में कारण दीजिए।

**(c)** Mukesh's grandfather is an experienced businessman. He tells Mukesh that he must concentrate only on earning profits rather than on any other objectives of business. Is Mukesh's grandfather right? What are the other objectives he is talking about? Mention in brief.

मुकेश के दादा जी एक अनुभवी व्यवसायी हैं। उन्होंने मुकेश को कहा कि वह व्यवसाय के अन्य उद्देश्यों की अनदेखी कर केवल लाभ कमाने पर ध्यान दे। क्या मुकेश के दादा जी का कहना उचित है? वह कौन से अन्य उद्देश्यों हैं जिन की बात वह कर रहें हैं? संक्षेप में बताइए।

**2.** Answer any **two** of the following questions in about 60-80 words each.

निम्नलिखित प्रश्नों में से किन्हीं **दो** के उत्तर लगभग 60-80 शब्दों में दीजिए।

**(a)** Mr. Chunnilal runs a partnership firm with two of his friends. They manufacture and sale plastic products and earn huge profits. They keep the cost low by paying low wages to the workers and providing very poor working condition. Identify the business responsibility being violated by the firm and advise the firm in this regard which is essential for the long term prosperity of the organisation.

श्री चुन्नीलाल अपने दो अन्य मित्रों को लेकर एक साझेदारी फर्म चला रहे हैं जो प्लास्टिक के उत्पादों की उत्पादन एवं उनका विक्रय करती हैं। उन्होंने इससे बहुत लाभ कमाया है। वह अपने कर्मचारियों को कम मजदूरी देते हैं तथा कार्य की परिस्थितियां भी बहुत खराब हैं। यह फर्म व्यवसाय के किस दायित्व का उल्लंघन कर रहा है, उसकी पहचान कीजिए तथा इस सम्बन्ध में सुझाव दीजिए जो कि संगठन की दीर्घ अवधि के समृद्धि में सहायक हो।

**(b)** You are a computer professional and very much aware of the use of Information Technology in business. Advise your friend who is a businessman as to why he should adopt the E-commerce mode of business.

आप कम्प्यूटर से जुड़े पेशेवर हैं तथा व्यवसायों में तकनीकी के उपयोग से अवगत हैं। अपने एक व्यवसायी मित्र को सलाह दीजिए कि उसे व्यवसाय की ई-कॉमर्श माध्यम को क्यों अपनाना चाहिए।

**(c)** There are five partners in a firm. All of them have contributed the capital and take active part in running the business except one. Identify what type of partner is he. Also name the other types of partners found in partnership firms.

एक साझेदारी फर्म में पांच साझीदार हैं। उन सभी ने इसमें पूंजी लगाई है तथा एक को छोड़ कर सभी व्यवसाय के चलाने में सक्रीय रूप से कार्य कर रहें हैं। बताइए कि वह किस प्रकार का साझेदार हैं तथा साझेदारों के अन्य प्रकारों के नाम भी दीजिए।

**3.** Mr. Satish is running a sole proprietorship business. He is very ambitious and wants to expand his business. He himself performs all the functions. As a student of Business Studies suggest to him any other form of organisation which can help in expansion of his enterprise and also explain its advantages over sole proprietorship.

श्री सतीश एक एकल स्वामित्व व्यवसाय चला रहा है। वह बहुत अधिक महत्त्वाकांक्षी है तथा अपने व्यवसाय का विस्तार करना चाहता है। वह सभी कार्य स्वयं ही करता है। व्यवसाय अध्ययन विषय का विद्यार्थी होने के नाते उससे संगठन के किसी अन्य स्वरूप का सुझाव दीजिए जो उसके उद्यम के विस्तार में सहायक हो सके। संगठन का यह स्वरूप का एकल स्वामित्व से हटकर क्या लाभ है उनको समझाइए।

**OR/अथवा**

Mr. Nathulal wants to export sweets to London. Which mode of transport should he choose so that the sweets reach the destination quickly and do not get damaged or spoilt. Also explain the other advantages of this mode of transportation.

श्री नत्थूलाल लंदन मिठाइयां निर्यात करना चाहता है। मिठाई गन्तव्य स्थान पर शीघ्र, सुरक्षित एवं बिना खराब हुए पहुंच जाएं इसके लिए उसे कौन-से प्रकार के परिवहन का चयन करना चाहिए। इस प्रकार के परिवहन के अन्य लाभों का भी वर्णन कीजिए।

**4.** Seven friends wish to establish a huge pharmaceutical business and they even want to export the product. They know that it needs an investment of more then 50 lakhs rupees and wish to raise funds from the public. Which form of business organisation would you suggest to them and why?

सात मित्रों मिलकर एक बड़े औषध व्यवसाय की स्थापना करना चाहते हैं। वह अपने उत्पादों का निर्यात भी करना चाहते हैं। वह जानते हैं कि इसके लिए 50 लाख रुपयों से भी अधिक की आवश्यकता होगी तथा इस राशि को वह जनता से जुटाना चाहते हैं। आप उन्हें किस प्रकार के संगठन का सुझाव देंगे तथा क्यों?

**OR/अथवा**

The farmers of Chitoor, a village in Andhra Pradesh, were unable to sell their produce at right price individually because of lack of bargaining power. As a student of Business Studies you may suggest to them to form a co-operative society. Name the type of co-operative society they can form. Also name and explain the other types of co-operative society operating in our country.

आन्ध्र प्रदेश के गांव चित्तूर के किसान व्यक्तिगत रूप से अपने उत्पादों को सही मूल्य पर नहीं बेच पा रहे थे क्योंकि वह मोल भाव की स्थिति में नहीं थे। व्यवसाय अध्ययन के विद्यार्थी होने के नाते आप उन्हें एक सहकारी समिति बनाने का सुझाव दे सकते हैं। ऐसी समिति का नाम बताइए। इनके अन्य प्रचलित प्रकार भी बताइए। उनको संक्षेप में समझाइए।

**5. Project Work**

Observe the people of your locality and note down at least five of their activities. Classify them into economic and non-economic activities and convert the economic activities into non-economic and non-economic into economic by mentioning in the relevent columns. For your guidance a sample has been given below:

| Activity | Economic/Non-economic Activity | Conversion |
|---|---|---|
| 1. A teacher teaches in the school. | Economic Activity | A teacher teaches his son at home. |
| 2.<br>3.<br>4.<br>5.<br>6. | | |

**परियोजना कार्य**

अपने आस-पास के लोगों के क्रियाओं पर ध्यान दीजिए तथा उनकी कम से कम पांच क्रियाओं को सूति बद्ध कीजिए। इन क्रियाओं को 'आर्थिक क्रिया' एवं 'अनार्थिक क्रिया' में वर्गीकृत कीजिए। आर्थिक क्रियाओं को अनार्थिक तथा अनार्थिक क्रियाओं को आर्थिक क्रियाओं में परिवर्तित कीजिए तथा सम्बद्ध स्तम्भ में लिखिए। आप को दिशा प्रदान करते हुए एक नमूना भी नीचे दिया गया है।

| क्रिया | आर्थिक/अनार्थिक क्रिया | परिवर्तित |
|---|---|---|
| 1. एक अध्यापक विद्यालय में पढ़ाता है। | आर्थिक | एक अध्यापक आपने बेटे को घर पर पढ़ाता है। |
| 2.<br>3.<br>4.<br>5.<br>6. | | |

# Business Studies

# व्यवसाय अध्ययन

## (215)

## Assignment - II

## मूल्यांकन पत्र - II

## (Lesson 11-20)

## (पाठ 11 से 20 तक )

Max. Marks : 25
कुल अंक : 25

**Note :** (i) All questions are compulsory. Each question carries equal marks.

**टिप्पणी:** सभी प्रश्नों के उत्तर देने अनिवार्य हैं। प्रत्येक प्रश्न के अंक समान हैं।

(ii) Write your name, enrolment number, AI name and subject etc. on the top of the first page of your answer sheet.

उत्तर पुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर ऊपर की ओर अपना नाम, अनुक्रमांक, अध्ययन केन्द्र का नाम, विषय आदि स्पष्ट शब्दों में लिखिए।

**1.** Answer any **two** of the following questions in about 60-80 words each.

निम्नलिखित प्रश्नों में से किन्हीं **दो** के उत्तर लगभग 60-80 शब्दों में दीजिए।

**(a)** A businessman of your locality thinks that 'communication' has no use in his business. Is he right in his thinking? Justify your answer.

आपके क्षेत्र का एक व्यवसायी का विचार है कि व्यवसाय में सम्प्रेषण की कोई उपयोगिता नहीं है। क्या उसका ऐसा सोचना ठीक है? यथाचित उत्तर दीजिए।

**(b)** Your friend received a letter and he surprised to see that no postal stamp was affixed on it. Then how come it reached to him. Give your answer with suitable reasons.

आपके मित्र को एक पत्र प्राप्त हुआ। उसे आश्चर्य हुआ कि उस पर कोई डाक टिकट नहीं लगाई गई थी। फिर भी यह पत्र उसके पास पहुंचा कैसे। उचित कारण बताते हुए उत्तर दीजिए।

**(c)** If all the commercial banks of our country stop functioning then what would be the consequences. Explain any two.

यदि हमारा देश के सभी वाणिज्यिक बैंक कार्य करना बंद कर दें तो इसके क्या परिणाम होंगे? किन्हीं दो को समझाइए।

**2.** Answer any **two** of the following questions in about 60-80 words each.

निम्नलिखित प्रश्नों में से किन्हीं **दो** के उत्तर लगभग 60-80 शब्दों में दीजिए।

**(a)** Gopal, a man of 65 years old, finds it difficult to visit the bank, which is 10 kms away from his residence. How can he withdraw money from his deposit account without visiting the bank. Explain in brief.

65 वर्षीय गोपाल अपने धर से 10 कि.मी. की दूरी पर स्थित बैंक में आने में कठिनाई का अनुभव करते हैं। वह बिना बैंक जाए किस प्रकार से बैंक से पैसा निकाल सकते हैं? संक्षेप में समझाइए।

**(b)** Your father issued a cheque in favour of LIC of India putting two transverse parallel lines on the left hand top corner of the cheque. Identify the type of cheque he has issued and give reasons for putting those lines on the cheque.

आपके पिता ने भारतीय जीवन बीमा निगम के पक्ष में एक चैक जारी किया जिसके ऊपर बांऐ कौने पर दो तिरछी समान्तर रेखाएं खींच दी। यह किस प्रकार का चैक है? इन रेखाओं के खींचने के कारण बताइए।

**(c)** You are working as Purchase Assistant in a firm. Your manager asks you to prepare an order for purchase of stationery items. Draw a sample of the purchase order.

आप एक फर्म में क्रय सहायक के रूप में कार्य कर रहे हैं। आपके प्रबन्धक ने आपसे स्टेशनरी के सामान खरीदने के लिए एक आदेश पत्र तैयार करने को कहा है। नमूने के तौर पर ऐसा आदेश पत्र तैयार कीजिए।

**3.** Mr. Prakash exports rice to U.K. He had run short of workers and requested the warehouse authority to segregate the product according to quality and pack them in separate bags. Identify the function carried out by the warehouse and explain its any four other functions.

श्री प्रकाश यू.के. को चावल का निर्यात करता है। उस के पास कर्मचारियों की कमी है। वह भंडारण अधिकारी से अनुरोध करता है कि उत्पादन को गुणवत्ता के आधार पर अलग अलग वर्गों में बांट दिया जाये तथा उन्हें अलग अलग बोरियों में पैक कर दिया जाये। भंडार गृह के इस कार्य का नाम बताइए तथा उसके कोई अन्य चार कार्यों को भी बताइए।

**OR/अथवा**

Mrs. K. Verma had retired from service in March 2007 and received the retirement benefit of Rs. 3 Lakh. As a student of Business Studies, advice her the various postal saving schemes available to her for investment.

श्रीमती के॰ वर्मा मार्च, 2007 में सेवानिवृत्त हुई हैं तथा उन्हें सेवानिवृत्त लाभ के रूप में तीन लाख रुपये प्राप्त हुए हैं। व्यवसाय अध्ययन के विद्यार्थी होने के नाते उन्हें डाक की विभिन्न निवेश सम्बन्धित बचत योजनाओं के सम्बन्ध में सुझाव दीजिए।

4. Mr. Suresh Mohan is a retired Major from the Indian Army. He has started a Security Service agency. While corresponding to others he emphasises only on inner quality of the letter. Is he right? What more should he do?

श्री सुरेश मोहन भारतीय सेना से मेजर के पद से सेवानिवृत्त हुए हैं। उन्होंने एक सुरक्षा सेवा एजेन्सी प्रारम्भ की है। वह कई कम्पनियों से पत्र व्यवहार करते हैं लेकिन पत्र की आन्तरिक गुणवत्ता पर ही जोर देते रहते हैं। क्या वह सही है? उन्हें और क्या करना चाहिए।

**OR/अथवा**

Mr. Ashok wants to start gold jewellery business. He seeks your advice as to which channel of distribution he should take up. Explain to him, highlighting all the various channels of distribution and the one best suitable to him.

श्री अशोक सोने के आभूषणों का व्यवसाय प्रारम्भ करना चाहता है। यह आपसे सलाह ले रहा है कि उसे विवरण के कौन से माध्यम को चुनना चाहिए। विवरण के सभी माध्यमों के विशेष आकर्षणों का वर्णन करते हुए उसके लिए कौन सा सर्वश्रेष्ठ रहेगा समझाइए।

5. **Project Work**

You are required to visit 5 elderly people in your locality and 5 business enterprises in your nearby area. Ask and record the observations as per the points given below.

**Query to 5 elderly people:**

(a) Name of the person

(b) Age of the person

(c) Whether he/she is insured. If yes,

(d) Name of the policy

(e) What is the amount of the policy

(f) What is the mode of payment of premium (monthly querterly, half yearly, annually)

(g) What are the benefits of the policy

(h) Any other information you can arrive at.

**Query to 5 elderly people:**

(a) Name of the firm

(b) Nature of business

(c) What type of insurance policy is taken up.

(d) Whether any claims have been so far made against any damage.

(e) Any other information.

**परियोजना कार्य**

अपने आस पास के किन्हीं पांच बुजुर्गो और किसी पांच व्यवसायीयों के पास जाएं। नीचे दिए बिन्दुओं के अनुसार उनसे प्रश्न पूछें तथा जो अवलोकन किया इस को लिखें।

**पांच बुजुर्गों से पूछे गये प्रश्न :**

(क) क्या नाम है।

(ख) किनती आय है।

(ग) क्या उन्होंने बीमा कराया हुआ है? यदि हां तोः

(घ) बीमा पालिसी का नाम क्या है।

(ङ) कितनी राशि का बीमा कराया हुआ है।

(च) प्रीमियम की राशि के भुगतान की विधि (समयानुसारः मासिक, त्रैमासिक, अर्धवार्षिक, वार्षिक)।

(छ) पालिसी के लाभ क्या है?

(ज) अन्य कोई सूचना

**पांच व्यवसायियों से पूछे गये प्रश्नः**

(क) फर्म का नाम।

(ख) फर्म के व्यवसाय की प्रकृति।

(ग) कौन-सी बीमा पालिसी ली गई है।

(घ) क्या अभी तक किसी क्षति की पूर्ति का दावा किया गया है।

(ङ) अन्य कोई सूचना।

# Business Studies

# व्यवसाय अध्ययन

## (215)

## Assignment - III

## मूल्यांकन पत्र - III

## (Lesson 21-30)

## (पाठ 21 से 30 तक )

Max. Marks : 25
कुल अंक : 25

**Note :** (i) All questions are compulsory. Each question carries equal marks.

**टिप्पणीः** सभी प्रश्नों के उत्तर देने अनिवार्य हैं। प्रत्येक प्रश्न के अंक समान हैं।

(ii) Write your name, enrolment number, AI name and subject etc. on the top of the first page of your answer sheet.

उत्तर पुस्तिका के प्रथम पृष्ठ पर ऊपर की ओर अपना नाम, अनुक्रमांक, अध्ययन केन्द्र का नाम, विषय आदि स्पष्ट शब्दों में लिखिए।

**1.** Answer any **two** of the following questions in about 60-80 words each.

निम्नलिखित प्रश्नों में से किन्हीं **दो** के उत्तर लगभग 60-80 शब्दों में दीजिए।

**(a)** Your friend who is studying at Kolkata wants to buy a book from Delhi through VPP. Explain in brief to your friend the procedure of buying books.

कोलकता में पढ़ रहे आपके एक मित्र दिल्ली से वी.पी.पी. द्वारा एक पुस्तक का क्रय करना चाहता है। अपने मित्र को पुस्तक का क्रय करने का प्रक्रिया को संक्षेप में समझाइए।

**(b)** Why is radio advertising still popular in the rural areas of our country? Explain in brief.

ग्रामीण क्षेत्रों में अभी भी रेडियो द्वारा विज्ञापन क्यों लोकप्रिय है? संक्षेप में समझाइए।

**(c)** Meena purchased a pack of detergent powder from the near by shop. She wanted 'Henkoo' brand but was forced the shopkeeper to purchase something else. Which right of consumer is violated. Explain in brief.

मीना ने अपने पास की दुकान से डिटरजैंट पाउडर का एक पैकेट खरीदा है। वह हैंको ब्रैडं खरीदना चाहती थी लेकिन दुकानदार ने जबरदस्त कोई अन्य पाउडर दे दिया। उपभोक्ता के कौन-से अधिकार का उल्लंघन हुआ है। संक्षेप में समझाइए।

2. Answer any **two** of the following questions in about 60-80 words each.

निम्नलिखित प्रश्नों में से किन्हीं **दो** के उत्तर लगभग 60-80 शब्दों में दीजिए।

**(a)** The value of goods and compensation claimed by Gouri is Rs. 21 Lakh. In which consumer court she must file the case and why? Advice her.

गौरी वस्तुओं की 21 लाख की कीमत की क्षतिपूर्ति का दावा करती है। सलाह दीजिए कि उसे किस उपभोक्ता अदालत में जाना चाहिए। और क्यों।

**(b)** Your friend who is working as a doctor, is not able to save money inspite of his best effort. Suggest to him any five tips so that he will be able to save for his better future.

आपके एक मित्र डॉक्टर हैं जो हर सम्भव प्रयत्न के बाद भी कोई बचत नहीं कर पा रहे हैं। उन्हें बचत के लिए ऐसे कोई पांच गुरों को बताइए जिससे कि वह अपने उज्जल भविष्य के लिए कुछ बचत कर सके।

**(c)** After completion of his study your brother wants to go for self employment. Suggest to him any five possible areas he may consider to choose his career.

अपनी शिक्षा पूरी कर आप का भाई स्वरोजगार में जाना चाहता है। अपनी जीवन वृत्ति के चयन करने हेतु उसे जिन संभावित क्षेत्रों/अवसरों का ध्यान में रखना चाहिए उनमें से किन्हीं पांच का सुझाव दीजिए।

3. Mrs. Vaishali is an executive of a company. She comes home late and does not find time to go to the market daily. Advice her as to which large scale retail shop can she visit to purchase all types of products and what are its benefits.

सुश्री वैशाली एक कंपनी में कार्यकारी अधिकारी है। वह घर देर से लौटता हैं तथा उनको प्रतिदिन बाजार जाने का समय नहीं मिल पाता। उन्हें सुझाव दीजिए कि वह कौन से बड़े पैमाने को फुटकर दुकान पर जाएं जाहां से वह सभी प्रकार की वस्तुओं का क्रय कर सकती है। इसके क्या लाभ है?

**OR/अथवा**

Shameem is the marketing manager of XYZ Ltd. He provides training to the sales persons of the firm. Explain the qualities that he should emphasise on.

शमीम XYZ Ltd. में विपणन प्रबन्धक है। वह कम्पनी के विक्रयकर्त्ताओं को प्रशिक्षण देता है। विक्रयकर्त्ताओं के उन गुणों का वर्णन कीजिए जिन पर उसे जोर देना चाहिए।

4. What type of advertising media would you select for sale of cotton garments and toys. Give reasons.

सूती वस्त्र एवं खिलौनों की बिक्री के लिए आप विज्ञापन के कौन माध्यम को चुनेंगे? कारण बताइए।

**OR/अथवा**

Buy one get one free. Identify this sales promotion tool. Also explain any other four tools of sales promotion.

'एक खरीदें एक मुफ्त प्राप्त करें'यह विक्रय संवर्धन का कौन-सा तकनीक है। किन्हीं चार अन्य तकनीकों को भी समझाइए।

**5. Project Work**

Find out and record the following for any 10 items/produets of daily use.

| Sl.No. | Name of the Product | Name of the Manufacturer | Date of Manufacturing<br>Date of Expiry | Standardisation Mark | MRP (Rs.) | Purchase Price (Rs.) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Example<br>Liril Soap | Hindustan Lever Limited | 02.05.07<br>02.05.08 | – | 15.00 | 14.80 |
| | | | | | | |

**परियोजना कार्य**

किन्हीं दस वस्तुओं/प्रतिदिन उपयोग के उत्पाद के सम्बन्ध में निम्न सूचना जुटाएं एवं लिखें।

| क्र. सं. | उत्पाद का नाम | विनिर्माता की नाम | विनिर्माण एवं अनुपयोगी हो जाने की तिथि | मानक चिन्ह | अधिकतम फुटकर मूल्य (रु) | क्रय मूल्य (रु) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| उदाहरण<br>1. | लिरिल साबुन | हिन्दुस्तान लीवर लिमिटेड | 02.05.07<br>02.05.08 | | 15.00 | 14.80 |
| 2.<br>3.<br>4.<br>5.<br>6. | | | | | | |